



**AFSÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ MADDİ
HATA DEĞERLENDİRMESİ
VE SİSTEME İŞLENMESİ
İŞ AKIŞI**

Doküman No	SBF.İA.17
İlk Yayın Tarihi	03.10.2022
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	0
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde maddi hata gerekçesiyle ders sorumlusu veya öğrenci, sınav sonuçlarının değiştirilmesini yazılı olarak isteyebilir. Maddi Hata Dilekçesi ile Fakülte Öğrenci İşlerine başvuru yapılır.</p> <p>Dilekçeler Fakülte Öğrenci İşlerinden incelenmesi için ilgili dersin öğretim elemanına gönderilir. İlgili öğretim elemanınca gerekli inceleme yapılarak Birim Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere gündeme alınır.</p> <p>Maddi hata yapılmış mı ?</p> <p>Hayır</p> <p>Öğrenciye tebliğ edilerek dosyasına kaldırılır.</p> <p>Evet</p> <p>Varsa değişiklik değerlendirilerek, Birim Yönetim Kurulu Kararı alınarak Fakülte Öğrenci İşleri'ne gönderilir.</p> <p>Yeni notlar öğrenci otomasyonuna işlenir</p> <p>İlgili Y.K.K dosyalarıdır.</p>	<p>İlgili öğrenci/İlgili Öğretim Elemanı</p> <p>Birim Yönetim Kurulu</p> <p>Akademik Birim Yönetim Kurulu</p> <p>Fakülte Öğrenci İşleri</p> <p>Fakülte Öğrenci İşleri</p> <p>Fakülte Sekreteri</p>	<p>https://sbf.afsu.edu.tr/ogrenci-formlari/</p> <p>AFSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>Kurul Karar Formu</p> <p>EBYS https://ebys.afsu.edu.tr/</p> <p>Öğrenci Otomasyon Sistemi https://kampus.afsu.edu.tr/</p>
Hazırlayan Gülşah KAZAK	Kalite Komisyonu Doç Dr.Öznur GÜRLEK KISACIK	Onaylayan Prof.Dr.Tolga ERTEKİN