



AFSÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÖĞRETİM ELEMANI DERS TELAFİSİ
İŞ AKIŞI

Doküman No	SBF.İA.41
İlk Yayın Tarihi	05.10.2022
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	0
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İlgili öğretim elemanının mazereti dolayısıyla daha önce yapamadığı dersini telafi etmesi için doldurduğu telafi formu ve ekleri ile (görevlendirme, izin ya da Sağlık raporu) bölüm başkanlığına başvurması.</p> <p>↓</p> <p>Bölüm Başkanlığı tarafından uygun görülen Ders telafisi taleplerinin, Yönetim Kurulunda karara bağlanması.</p> <p>↓</p> <p>Dersin yapılmadığı haftanın ve telafinin yapıldığı haftaya ilişkin alınan YKK mutemet tarafından ek ders otomasyonuna işlenerek haftanın yeni ders yükü formu çıktısı alınarak onaylatılır.</p>	<p>Öğretim Elemanı /Bölüm Başkanı</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulu</p> <p>Mutemet</p>	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</p> <p>AFSÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>Yönetim Kurul Kararı Sureti</p> <p>Ek Ders Yükü Otomasyonu https://ekampus.afsu.edu.tr/ekders/</p>

Hazırlayan
Gülşah KAZAK

Kalite Komisyonu
Doç Dr.Öznur GÜRLEK KISACIK

Onaylayan
Prof.Dr.Tolga ERTEKİN